



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การจำหน่ายสินค้า ดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร และวันฝึกซ้อม
ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยสำนักจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์ให้ผู้ประกอบการที่สนใจในการประมูลหาพื้นที่ส่วนกลาง โดยไม่รวมพื้นที่ภายในคณะต่าง ๆ เพื่อการจำหน่ายสินค้า ดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร และวันฝึกซ้อม ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

คุณสมบัติของผู้ยื่นซองเสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อการจำหน่ายสินค้า ดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในสถานศึกษา และมีหลักฐานมาแสดงให้คณะกรรมการได้พิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษร
๒. ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นผู้ถูกบอกเลิกสัญญาจากหน่วยงานราชการ
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่มหาวิทยาลัย
๔. ยินดีให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ

คำสั่งของมหาวิทยาลัยฯ

เงื่อนไขในการยื่นซองเสนอราคา

ให้ผู้ประสงค์ยื่นซองเสนอราคา เสนอรายละเอียดตามแบบใบเสนอราคาแนบท้ายนี้โดยระบุตามรายละเอียดในใบเสนอราคา และแนบเอกสารตามที่กำหนดไว้ (กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการพิจารณา) และปฏิบัติตามเงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้า ดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร และวันฝึกซ้อม ประจำปี ๒๕๖๕

โดยกำหนดการยื่นซองเสนอราคาตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ สำนักจัดการทรัพย์สิน อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ผู้เข้าร่วมยื่นซองเสนอราคาต้องวางเงินสดค้ำประกันของเสนอราคารายละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยมีเหตุจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนแปลงสถานที่การจัดจำหน่ายสินค้า ดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรและเลื่อนการรับพระราชทานปริญญาบัตร ไม่ว่าด้วยเหตุผลประการใด ผู้ยื่นซองเสนอราคาไม่สามารถนำมาเป็นเหตุให้เรียกร้องค่าเสียหายต่าง ๆ ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.สมปราชญ์ วุฒิจันทร์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการยื่นซองเสนอราคา
การจำหน่ายสินค้า ดอกไม้ และของที่ระลึกในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ปี ๒๕๖๕

ข้อ ๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นซองใบเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อการจำหน่ายสินค้า ดอกไม้ และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง และมีหลักฐานมาแสดงให้คณะกรรมการได้พิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๑.๒ ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นผู้ถูกบอกเลิกสัญญาจากหน่วยงานราชการ
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่มหาวิทยาลัย
- ๑.๔ ยินดีให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ ๒ เอกสารที่ผู้ยื่นเสนอราคาต้องใช้ในการยื่นซองเสนอราคา

- ๒.๑ ใบเสนอราคาการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๕ กรอกข้อมูลตามรายการที่ท่านต้องการจำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน และให้ผู้รับมอบอำนาจนำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคาด้วย

ข้อ ๓ เงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้า ดอกไม้ และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และวันฝึกซ้อม

- ๓.๑ ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องมีการบริหารจัดการในการดำเนินการจำหน่ายสินค้าเอง เช่น การจัดร้านพร้อมอุปกรณ์ (ไฟฟ้า น้ำประปา เต็นท์ โต๊ะ/เก้าอี้ ฯลฯ) ระบบรักษาความปลอดภัยสินค้า ระบบทำความสะอาดพร้อมขนย้ายทุกวันไม่ให้มีขยะตกค้าง และระบบป้องกันการลักลอบการจำหน่ายสินค้า เป็นต้น และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหารจัดการ นั้นเอง เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าทำความสะอาด ค่าขนย้ายขยะและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ ผู้ยื่นซองเสนอราคาสามารถจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยไม่รวมพื้นที่ภายในคณะต่างๆ ซึ่งผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องยินยอมให้นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยจำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกในบริเวณพื้นที่นอกเหนือจากบริเวณพื้นที่ส่วนกลางนั้น และในพื้นที่เช่าต้องมีผู้ประกอบการของชุมชน และท้องถิ่นด้วย

ข้อ ๔ การยื่นเสนอราคา

- ๔.๑ ผู้ยื่นซองใบเสนอราคา สามารถยื่นเสนอราคาได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ สำนักจัดการทรัพย์สิน อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

๕.๒ ผู้ยื่นซองใบเสนอราคาทุกคนต้องชำระค่าค้ำประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้กับสำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ ในวันที่มายื่นซองเสนอราคาและเงินนี้จะคืนให้ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก และสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกมหาวิทยาลัยจะดำเนินการคืนให้หลังจากเสร็จสิ้นงานรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๕ แล้ว

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การพิจารณา

- ๕.๑ คณะกรรมการพิจารณาจากผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกประการ โดยกำหนดราคากลางไว้ไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- ๕.๒ คณะกรรมการจะพิจารณาจากประสบการณ์ โครงการ/วิธีการบริหารที่นำเสนอมหาวิทยาลัยรวมทั้งผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับเป็นอันดับแรก
- ๕.๓ คณะกรรมการจะพิจารณาจากใบผ่านงานหรือหนังสือรับรองการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อการจำหน่ายสินค้าดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในสถานศึกษา และมีหลักฐานมาแสดงให้เห็นคณะกรรมการได้พิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๕.๔ ผู้ได้รับการพิจารณาจะต้องทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง
- ๕.๕ สำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด โดยพิจารณาจากคุณภาพและราคารวมทั้งผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยจะได้รับเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจตัดสินของคณะกรรมการสำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ใบเสนอราคา

วันที่.....เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผู้ประกอบการพื้นที่จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า (ชื่อบุคคล /บริษัท/ห้าง/ร้าน/ผู้เสนอราคา).....
บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....ข้าพเจ้าขอเสนอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ขนาดพื้นที่ เดิมท์จำนวน.....หลัง ขนาดเดิมท์หนึ่งหลังกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร (ผู้ประกอบการจัดการเดิมนเอง) ธรรมเนียมพื้นที่เช่าไปให้บุคคลภายนอกเช่าช่วงจะให้เช่าช่วงในอัตราค่าเช่า.....บาท/ลิ้นชัก รวมทั้งสิ้น.....ลิ้นชัก

๒. ผลตอบแทน /ผลประโยชน์ ที่ผู้เสนอราคาให้มหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

- ๒.๑
- ๒.๒
- ๒.๓
- ๒.๔
- ๒.๕
- ๒.๖

รวมเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

๓. ผู้เสนอราคาได้กำหนดอัตราราคาสินค้า / บริการ ตามรายละเอียด ดังนี้ (รูปภาพประกอบและเอกสารประกอบ)

- ๓.๑.....ราคา/หน่วย.....บาท มีจำนวนไม่น้อยกว่า.....ชิ้น
- ๓.๒.....ราคา/หน่วย.....บาท มีจำนวนไม่น้อยกว่า.....ชิ้น
- ๓.๓.....ราคา/หน่วย.....บาท มีจำนวนไม่น้อยกว่า.....ชิ้น

และข้าพเจ้าได้แนบเอกสารแผนการดำเนินงานบริหารจัดการของร้านค้า ระบบการดูแลความสะอาดในพื้นที่รับผิดชอบ (แนบรายละเอียดพร้อมแผนการดำเนินงาน/ภาพถ่ายประกอบ)

๔. ข้าพเจ้าทราบดีแล้วว่า พื้นที่เช่าภายในมหาวิทยาลัย และกำหนดการวันที่พระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น ยังมีได้กำหนดเป็นแน่นอน อีกทั้งยังมีการปรับเปลี่ยนพื้นที่เช่าและวันได้ตามความเหมาะสม ข้าพเจ้ายอมรับในปรับเปลี่ยนดังกล่าวที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีข้อโต้แย้ง หรือเป็นเงื่อนไขในการต่อรองใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประจำตัวมาพร้อมใบเสนอราคา ดังนี้

๕.๑ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน และให้ผู้รับมอบอำนาจนำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับของเสนอราคาด้วย

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดและรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการยื่นใบเสนอราคาเป็นอย่างดี และยินยอมรับคำตัดสินของคณะกรรมการพิจารณา โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ถือว่าคำตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นอันสิ้นสุด หากเกิดความผิดพลาดประการใด ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)