



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์
สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้แก่นางสาวกมลวรรณ ชุ่มมี

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์ และเริ่มปฏิบัติงาน ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัวและการทำสัญญาจ้าง
หลักฐานและเงินค่าประกันของผู้สอบได้**

- ๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
 - ๒) ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) หลักฐานแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทียบได้กับระดับ CEFR ในระดับ B2 ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗) ใบรับรองแพทย์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๘) ใบรับรองการตรวจสุขภาพจิตจากโรงพยาบาลของรัฐทุกแห่งที่มีจิตแพทย์ หรือโรงพยาบาลจิตเวช จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานข้อ ๒) – ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒/๒) หลักฐานของผู้ค่าประกัน...

หลักฐานของผู้ค้าประกัน

๑) หนังสือสัญญาค้ำประกัน ซึ่งกรอกข้อความสมบูรณ์และปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ค้ำประกัน โดยข้าราชการ ระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในกรณีที่ผู้ค้าประกันสมรสแล้วจะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสด้วย และต้องมาทำสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (สัญญาจ้าง ให้มารับที่มหาวิทยาลัยฯ ในวันรายงานตัว)

- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรสของผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

หลักฐานข้อ ๒) - ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



EF944B66A08F45FB8E4AF3A4A069C9FF

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี