



ประกาศสำนักจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ที่ ๑๘๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสำนักจัดการทรัพย์สิน
ตำแหน่งพนักงานช่างซ่อมบำรุง สังกัดหอพักนักศึกษา สำนักจัดการทรัพย์สิน

ตามที่สำนักจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักจัดการทรัพย์สิน ตำแหน่งพนักงานช่างซ่อมบำรุง สังกัดหอพักนักศึกษา สำนักจัดการทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา และตามประกาศสำนักจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักจัดการทรัพย์สิน ตำแหน่งพนักงานช่างซ่อมบำรุง สังกัดหอพักนักศึกษา สำนักจัดการทรัพย์สิน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผล ดังนี้

ผู้สอบได้ นายปฏิพัทธ์ สนเลเม็ด

ผู้สอบได้สำรอง นายฉัตรชัย คงศรี

ให้ผู้สอบได้ มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานสำนักจัดการทรัพย์สินและเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่างซ่อมบำรุง สังกัดหอพักนักศึกษา สำนักจัดการทรัพย์สิน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท โดยมีระยะเวลาทำสัญญาจ้าง ๓ ปี ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ สำนักจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์

๑. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัวและการทำสัญญาจ้าง

หลักฐานการทำสัญญาจ้าง

- ๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๒) ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

หลักฐานข้อ ๒) - ๕) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หลักฐานของผู้ค้ำประกัน

๑) หนังสือค้ำประกัน จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งกรอกข้อความสมบูรณ์และปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ค้ำประกันโดยข้าราชการ พนักงานของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันสมรสแล้วจะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสด้วย (สัญญาจ้างให้มารับที่สำนักจัดการทรัพย์สิน ในวันรายงานตัว)

- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานของรัฐของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

หลักฐานข้อ ๒) - ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพันธ์ พูนเอียด)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
ผู้บริหารสำนักจัดการทรัพย์สิน