



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย
สังกัดคณะครุศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย สังกัดคณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย สังกัดคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย สังกัดคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลผู้สอบผ่านการคัดเลือก ได้แก่ นายณัฐวุฒิ สำลี

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย สังกัดคณะครุศาสตร์ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และเริ่มปฏิบัติงาน ณ คณะครุศาสตร์ ตั้งแต่วันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัวและการทำสัญญาจ้าง

หลักฐานผู้สอบผ่านการคัดเลือก

- ๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
 - ๒) ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) หลักฐานแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗) ใบรับรองแพทย์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๘) ใบรับรองการตรวจสุขภาพจิตจากโรงพยาบาลของรัฐทุกแห่งที่มีจิตแพทย์ หรือโรงพยาบาลจิตเวช จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานข้อ ๒) – ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หลักฐานของผู้ค้าประกัน

๑) หนังสือสัญญาค้ำประกัน ซึ่งกรอกข้อความสมบูรณ์และปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ค้ำประกัน โดยข้าราชการ ระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันสมรสแล้วจะต้องได้รับความยินยอมจาก คู่สมรสด้วย และต้องมาทำสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (สัญญาจ้าง ให้มารับที่มหาวิทยาลัยฯ ในวันรายงานตัว)

- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

หลักฐานข้อ ๒) - ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิटना รัตนพรหม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี