

สรุปแนวทางปฏิบัติ: การอุทธรณ์ผลจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP

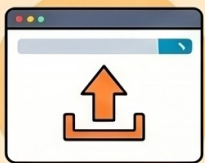


สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอ (Bidders)



ระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์ 7 วันทำการ

ยื่นได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยวันสุดท้ายต้องเสร็จสิ้นภายในเวลา 16.30 น. ของระบบ e-GP



ช่องทางการยื่นหลักคือระบบ e-GP

ยื่นเป็นหนังสือหรืออีเมลได้เฉพาะกรณีระบบ e-GP ชัดข้องและกรมบัญชีกลางแจ้งยืนยันแล้วเท่านั้น



การแจ้งผลผ่าน Email

ระบบจะแจ้งผลพิจารณาทางอีเมล ยกเว้นผู้ยื่นอุทธรณ์จะระบุขอรับผลเป็นหนังสือในคำอุทธรณ์

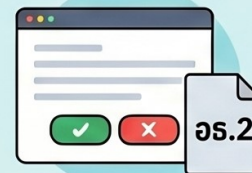


สำหรับหน่วยงานของรัฐ (Government Agencies)



พิจารณาให้แล้วเสร็จใน 7 วันทำการ

ต้องวินิจฉัยอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นนับตั้งแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์จากระบบ



ขั้นตอนเมื่อ 'ไม่เห็นด้วย' กับอุทธรณ์

บันทึกผลในระบบพร้อมแนบไฟล์ อร.2 เพื่อส่งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผ่าน e-GP เท่านั้น



ช่องทางรายงานความเห็นอุทธรณ์

เลือกดำเนินการได้ 2 ช่องทาง คือผ่าน 'ขั้นตอนการทำงานของโครงการ' หรือ 'แบบอุทธรณ์'