



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นบุคลากรเงินรายได้ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นบุคลากรเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นบุคลากรเงินรายได้ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลดังนี้

ผู้สอบได้	นางสาวศลิษา ฤทธิกุล
ผู้สอบได้สำรอง ลำดับที่ ๑	นางสาวอติยา งามเนียม
ลำดับที่ ๒	นางสาวเกล้าลฎา กาฬวัจนะ
ลำดับที่ ๓	นางสาวสุภัทรธิดา ชูช่วย
ลำดับที่ ๔	นางสาวอารยา มาเบา
ลำดับที่ ๕	นางสาวชุตিকা สีตุก
ลำดับที่ ๖	นายอนุพงศ์ พูลสวัสดิ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ผู้สอบได้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นบุคลากรเงินรายได้ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งดังกล่าว ในวันอังคาร ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และเริ่มปฏิบัติงานในวันดังกล่าว ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการรายงานตัวและการทำสัญญาจ้าง

หลักฐานการทำสัญญาจ้าง

- ๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
 - ๒) ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) ใบรับรองแพทย์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานข้อ ๒) - ๕) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หลักฐานของผู้ค้าประกัน

๑) หนังสือสัญญาค้าประกัน ซึ่งกรอกข้อความสมบูรณ์และปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ค้าประกันโดยข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในกรณีที่ผู้ค้าประกันสมรสแล้วจะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสด้วย และต้องมาทำสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (สัญญาจ้างให้มารับที่มหาวิทยาลัยฯ ในวันรายงานตัว)

๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรสของผู้ค้าประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

หลักฐานข้อ ๒) - ๖) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

การยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย

๑) ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติงานตามกำหนดวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีกำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ ก็จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นบุคลากรเงินรายได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิटना รัตนพรหม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี